



## ประกาศกรมกิจการผู้สูงอายุ

เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมกิจการผู้สูงอายุ

ด้วยกรมกิจการผู้สูงอายุจะดำเนินการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ประกาศ อ.ก.พ. กรมกิจการผู้สูงอายุ ฉบับลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๕ อัตรา ดังนี้

### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ที่	ชื่อตำแหน่ง	เลขที่	สังกัด
๑	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	๒๘	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม
๒	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ	๔๗	กลุ่มแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
๓	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ	๕๖	กลุ่มความร่วมมือระหว่างประเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
๔	นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ	๖๒	กลุ่มเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพเครือข่าย กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ
๕	นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ	๗๒	กลุ่มส่งเสริมการเตรียมความพร้อมผู้สูงอายุ กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ

### ๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง รายละเอียดตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้

๒.๒ มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ คุณวุฒิหรือการอบรมหลักสูตร เพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับตำแหน่งประเภทวิชาการ

๒.๓ มีระยะเวลา...



๒.๓ มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคล สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับต่าง ๆ ไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

ระดับ คุณวุฒิการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ
ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	๑๐ ปี
ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๕ ปี)*	๙ ปี
ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๖ ปี)*	๘ ปี
ปริญญาโท หรือเทียบเท่า	๘ ปี
ปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือวุฒิปัต หรือหนังสืออนุมัติบัตร	๖ ปี

\* หมายถึง คุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร ๕ ปี) และคุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายที่ ก.พ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๔

(๑) การันระยะเวลาเกื้อกูล

ในกรณีทีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคลตามตารางข้างต้นไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ ก็อาจพิจารณานำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร หรือตำแหน่งอย่างอื่นตามที่ ก.พ. กำหนดมานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกันได้ ดังนี้

(๑.๑) การันระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล ให้พิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริงตามข้อเท็จจริงและคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่จะนำมานับนั้นต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งในส่วนของคุณวุฒิ และคุณสมบัติอื่นที่ไม่ใช่ในส่วนของระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับตำแหน่ง มีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

๑) ในกรณีทีเป็นการันระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง

๒) ในกรณีทีเป็นการันระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง โดยให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

(๑.๒) กรณีทีมีปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญลงมา ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. กรมกิจการผู้สูงอายุ แต่งตั้งเป็นผู้พิจารณา



### ๓. การรับสมัครและการยื่นเอกสาร

๓.๑ ให้ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล สามารถสมัครได้มากกว่า ๑ ตำแหน่ง โดยสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ (๑๑ วันทำการ)

๓.๒ ให้ผู้ที่ประสงค์สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลจัดทำเอกสารประกอบการประเมินบุคคลฯ ตำแหน่งละ ๗ ชุด (ฉบับจริง ๑ ชุด สำเนา ๖ ชุด) โดยไม่ต้องเข้ารูปเล่ม ดังนี้

(๑) แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล (เอกสารหมายเลข ๑)

(๒) แบบแสดงความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (เอกสารหมายเลข ๒)

(๓) แบบเค้าโครงการเสนอผลงาน (เอกสารหมายเลข ๓)

(๔) แบบเค้าโครงการเสนอข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (เอกสารหมายเลข ๔)

(๕) แบบประเมินความเหมาะสมของบุคคล (เอกสารหมายเลข ๕)

(๖) แบบแสดงรายละเอียดการปฏิบัติงานที่มีลักษณะเกี่ยวข้องและเกี่ยวข้องกับงาน

ในตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน : กรณีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่จะแต่งตั้งไม่ครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (ถ้ามี) (บุคคลที่ต้องจัดทำ คือ ผู้ที่มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะสมัครไม่ครบ (ตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑ (๓) ของประกาศ อ.ก.พ. กรมกิจการผู้สูงอายุ ฉบับลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือไม่เคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะสมัคร แต่ปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานในสายงานอื่นที่มีลักษณะงานเช่นเดียวกับตำแหน่งที่จะสมัคร) (เอกสารหมายเลข ๖) (ถ้ามี)

การสมัครให้ผู้สมัครยื่นเอกสารประกอบการสมัคร ตามข้อ (๑) - (๖) ผ่านต้นสังกัด และให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผอ.กลุ่ม/ผอ.ศูนย์/หน.กลุ่มงานขึ้นตรงต่อผู้บริหาร/ผอ.กอง) ประเมินความเหมาะสมของบุคคล ตามเอกสารหมายเลข ๕ ได้ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ (ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ซึ่งผู้สมัครสามารถยื่นเอกสารประกอบการสมัครได้ที่กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม หรือจัดส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด หรือบริษัทขนส่งเอกชน (ที่มีระบบการลงทะเบียน) ภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ จำหน่ายของถึงกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม กรมกิจการผู้สูงอายุ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้สมัครเป็นวันที่ยื่นเอกสารประกอบการสมัคร หากเอกสารไม่ครบถ้วนหรือพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะไม่ได้รับการพิจารณาให้เข้ารับการคัดเลือก และสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสมัคร ได้ดังนี้

๑. ในระบบอินทราเน็ตกรมกิจการผู้สูงอายุ หัวข้อ หนังสือเวียน หรือ

๒. ในเว็บไซต์กรมกิจการผู้สูงอายุ หัวข้อ การบริหารทรัพยากรบุคคล หัวข้อ ประกาศ คำสั่ง หนังสือแจ้งเวียน หัวข้อ ประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หัวข้อ เอกสารประกอบการประเมินบุคคล

### ๔. การประกาศรายชื่อและหลักเกณฑ์วิธีการประเมินบุคคล

๔.๑ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารของผู้สมัคร และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ทางเว็บไซต์กรมกิจการผู้สูงอายุ หัวข้อ การบริหารทรัพยากรบุคคล หัวข้อ ประกาศ คำสั่ง หนังสือแจ้งเวียน หัวข้อ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ



๔.๒ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล จะรวบรวมข้อมูลเสนอคณะกรรมการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ที่ อ.ก.พ. กรมกิจการผู้สูงอายุ แต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณาคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์และองค์ประกอบ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

(๑) ข้อมูลบุคคล พิจารณาจากคุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติ การรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ ประวัติทางวินัย (๑๕ คะแนน)

(๒) ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้อง เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๑๕ คะแนน)

(๓) ค่าโครงการผลงานที่จะส่งประเมิน (๒๕ คะแนน)

(๔) ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (๒๕ คะแนน)

(๕) คุณลักษณะของบุคคล (๒๐ คะแนน)

ทั้งนี้ ผู้ที่จะผ่านการประเมินบุคคล จะต้องได้รับคะแนนที่ผ่านการประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

๔.๓ รายงานผลการพิจารณาคัดเลือกให้อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุพิจารณา และประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตำแหน่งละ ๑ คน โดยในประกาศจะระบุชื่อและค่าโครงการผลงาน รวมทั้ง ข้อเสนอแนวความคิดที่จะเสนอขอประเมิน สัดส่วนของผลงานในส่วนที่ตนเองปฏิบัติและรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี)

#### ๕. การประเมินผลงาน

การประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ ให้ผู้ขอประเมินส่งคำขอประเมินผลงานที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์มายังกรมกิจการผู้สูงอายุ เพื่อดำเนินการประเมินผลงานต่อไป ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจัดส่งผลงานและข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน ต่อสำนักงานเลขาธิการกรม ภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

#### ๖. การแต่งตั้ง

เมื่อผู้เข้ารับการคัดเลือกได้ผ่านการประเมินบุคคลและประเมินผลงานแล้ว ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุดำเนินการแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่กรมกิจการผู้สูงอายุ ได้รับคำขอประเมินผลงานที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์สามารถนำไปประกอบการพิจารณาได้ทันทีโดยไม่ต้องแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของผลงาน รวมทั้งต้องเป็นไปตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ สร ๐๒๐๓/ว ๒๕๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๒๔ ที่ สร ๐๒๐๓/ว ๓๘ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๒๖ และ ที่ นร ๐๕๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๔๗

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธนสุนทร สว่างสาส์)

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ