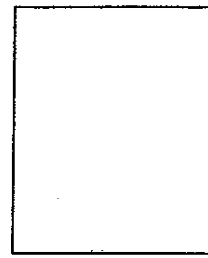


ใบสมัครงาน



ตำแหน่งที่สมัคร.....

- ชื่อ นามสกุล ชาย หญิง
- ที่อยู่ติดต่อได้ เลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์บ้าน มือถือ
- วันเดือนปีเกิด / / อายุ ปี เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา
- ชื่อบิดา อาชีพ ชื่อมารดา อาชีพ
- จำนวนพี่น้อง คน เป็นคนที่
- สถานภาพการสมรส โสด สมรส หย่า หม้าย ชื่อคู่สมรส นามสกุลเดิม
- จำนวนบุตร คน สถานที่ทำงาน (คู่สมรส)
- การรับราชการทหาร รับราชการทหารแล้ว ได้รับการผ่อนผัน จบ รด. จับใบดำ ได้รับการยกเว้น
- ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ประเทศ	เกรดเฉลี่ย	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
มัธยมศึกษาตอนปลาย / ปวช.					
ปวส. / ปวท. / อนุปริญญา					
ปริญญาตรี					
อื่นๆ					

8. ความสามารถพิเศษ

.....

.....

.....

9. ประสบการณ์ทำงาน เรียงลำดับจากปัจจุบันถึงอดีต (จากบนลงล่าง)

1. ที่ทำงานปัจจุบัน..... ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย.....
ระยะเวลาตั้งแต่..... ถึง.....	เงินเดือนสุดท้ายที่ได้รับ..... บาท
รายได้อื่นๆจากบริษัทนอกเหนือจากเงินเดือนพื้นฐาน..... บาท	รวมรายได้สุทธิต่อเดือน..... บาท
สวัสดิการอื่นๆของบริษัท.....	สาเหตุที่ออก.....
2. บริษัท..... ตำแหน่ง	เงินเดือนสุดท้าย..... บาท
ระยะเวลาตั้งแต่..... ถึง.....	สาเหตุที่ออก.....
3. บริษัท..... ตำแหน่ง	เงินเดือนสุดท้าย..... บาท
ระยะเวลาตั้งแต่..... ถึง.....	สาเหตุที่ออก.....

บุคคลที่ติดต่อกรณีเร่งด่วน..... ความสัมพันธ์..... โทรศัพท์.....

รายการรับสมัครงานจาก.....

ภาพเจ้าของรับรองว่า ข้อมูลที่กล่าวไว้ข้างต้นทั้งหมดนี้เป็นความจริงทุกประการ หากสำนักงานฯ ตรวจพบภายหลังว่าข้อมูลใดไม่ตรงกับความจริง กรมกิจการผู้สูงอายุ สามารถยกเลิกสิทธิการเป็นเจ้าหน้าที่ของข้าพเจ้าโดยชอบธรรม

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

วันที่.....