



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๒๑๔

ที่ สลก./ ๑ ๕๖๓๐

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความร่วมมือจัดส่งข้อมูลแบบบันทึกผลการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

เรียน ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้ากลุ่มขึ้นตรงต่อผู้บริหาร/ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ

ด้วย กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคง
ของมนุษย์ มีหนังสือที่ พม.๐๒๐๘/ว ๑๕๕๒๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ ขอความร่วมมือจัดส่งข้อมูลแบบ
บันทึกผลการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ -
๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ซึ่งผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด หมายถึง ข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ที่เป็นผู้ปฏิบัติงานทั้ง
ด้านการป้องกันปราบปราม บำบัดรักษา อำนวยการ หรือสนับสนุนการดำเนินงานยาเสพติดอื่นๆ โดยไม่รวมถึง
พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ
กรณีพิเศษ ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

- ๑) ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติดโดยตรง คือ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติดเป็นภารกิจหลัก
ซึ่งมีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด
- ๒) ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติดเกี่ยวเนื่อง คือ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติดเป็นภารกิจส่วนหนึ่ง
ของภารกิจทั้งหมดแต่ไม่ใช่ภารกิจหลัก รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานสนับสนุนให้เกิดประโยชน์ต่องานด้านยาเสพติด
ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ไม่น้อยกว่า ๔ เดือน

สำนักงานเลขานุการกรม จึงขอความร่วมมือแจ้งข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ในสังกัดท่าน
ที่ปฏิบัติงานด้านยาเสพติดตาม ข้อ ๑) และ ข้อ ๒) ส่งข้อมูลตามแบบบันทึกผลการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงาน
ด้านยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๓ ที่แนบมาพร้อมนี้ มายังกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม
ภายในวันอังคารที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มตาม QR Code ด้านล่างนี้
เพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบกรณีพิเศษ ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของ พม. ประกอบการพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางปราณี ประทุมมา)

เลขานุการกรม

