



ประกาศกรมกิจการผู้สูงอายุ

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
และกำหนดวัน เวลาและสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

ตามที่กรมกิจการผู้สูงอายุ ได้มีประกาศ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศ เรื่อง แก้ไขประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เฉพาะตำแหน่งพี่เลี้ยงของศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านธรรมปกรณ์ (เชียงใหม่) ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนดจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ภายในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ นั้น

กรมกิจการผู้สูงอายุ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และกำหนดวัน เวลาและสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ปรากฏตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ข) รายละเอียดเกี่ยวกับความรู้ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ปรากฏตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ค) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยมในการเข้าสอบ (งดเสื้อมีตัวอักษรหรือกระโปรงยีนส์ รองเท้าแตะ) และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าสอบสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาในการสอบ ยกเว้นในขณะแสดงตนต่อเจ้าหน้าที่เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบวัน เวลา สถานที่และระเบียบในการประเมินสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ไปในวันประเมินสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินสมรรถนะอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารหรืออุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด และเอกสารอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากพบว่าผู้ใดนำเข้าห้องสอบจะถือว่าเจตนาทุจริต

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่ประเมินก่อนเริ่มเวลาประเมินไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินแล้ว

๔.๓ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินโดยเคร่งครัด

๔.๔ ต้องเข้าประเมินกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินกำหนดให้เท่านั้น

๔.๕ ผู้เข้ารับการประเมินที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาเริ่มสอบตามที่กำหนด การประเมินไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๖ ผู้มาสอบจะต้องเข้ารับการประเมินตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลา ที่กำหนดในตารางการประเมิน ผู้ที่เข้ารับการประเมินผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินในตำแหน่งที่สมัครอีก

๔.๗ ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องนั่งประเมินตามที่นั่งและห้องประเมินที่กำหนดให้ ผู้ใดนั่งผิดที่ในการประเมินสมรรถนะใดจะไม่ได้รับคะแนนสำหรับการประเมินสมรรถนะนั้น

๔.๘ เขียน ชื่อ-นามสกุล ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่สอบ ตำแหน่ง ที่สมัคร และเลขประจำตัวผู้สมัครเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๙ เมื่ออยู่ในห้องประเมิน ขณะประเมินต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินอื่น หรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องประเมิน เว้นแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแล ของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมิน

๔.๑๐ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินก่อน จึงจะออกจากห้องประเมินได้ ทั้งนี้ จะออกจากห้องสอบได้หลังจาก เวลาเริ่มสอบตามที่กำหนดการประเมินไปแล้ว ๔๕ นาที

๔.๑๑ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการประเมินจะนำออกจากห้องประเมินไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินอนุญาตเท่านั้น

๔.๑๒ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินให้หยุด ทำคำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องประเมินได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมิน ได้อนุญาตแล้ว

๔.๑๓ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่ประเมินโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้ เข้ารับการประเมินและต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังประเมินอยู่

๕. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายาม ทุจริต จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร อาจพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้

๖. ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์และไม่มีสิทธิ เข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งนี้

ง) การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ หรือผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒

กรมกิจการผู้สูงอายุ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ หรือผู้มีสิทธิ เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ สถานที่รับสมัคร และทางเว็บไซต์ กรมกิจการผู้สูงอายุ ที่ www.dop.go.th หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” > “ข่าวรับสมัครงาน”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสุจิตรา พิทยานรเศรษฐ์)

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

หมายเหตุ : รายชื่อที่มีเครื่องหมาย * ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ หมายถึง ผู้ที่เอกสารยังไม่ครบถ้วน

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
(แบบท้ายประกาศกรมกิจการผู้สูงอายุ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

ตำแหน่งที่ ๑ ตำแหน่ง พี่เลี้ยง สังกัดศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางแค

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑๐๐๑	นางสาว อรอนงค์ ธานีบุตร	
๑๐๐๒	นาง ทมัสชา สุดกุศล	
๑๐๐๓	นาย ชัยยุทธ ธงช้าง	
๑๐๐๔	นางสาว รลิตา ไชยบุปผา	
๑๐๐๕	นาย คนิสสรณ์ ใจปิง	
๑๐๐๖	นางสาว ปทุมรัตน์ พลายแก้ว	
๑๐๐๗	นางสาว อนุสรรา พันธุ์สุเทพ	
๑๐๐๘	นาย อนุชิต แดงชุด	
๑๐๐๙	นาย วิพล ไชยนนท์	
๑๐๑๐	นาย อานนท์ ทองรัตน์	
๑๐๑๑	นาย ไพรัตน์ ติวตานนท์	
๑๐๑๒	นาย ประกอบ ละภักดี	
๑๐๑๓	นางสาว หนึ่งฤทัย ป้องกันภัย	
๑๐๑๔	นางสาว ฐิติรัตน์ คำบุตร	
๑๐๑๕	นาย เอกลักษณ์ หงษ์เงิน	
๑๐๑๖	นาย กิตติศักดิ์ ชัยแก้ว	
๑๐๑๗	นางสาว พวงลัดดา ป้องกันภัย	
๑๐๑๘	นางสาว เต็มดวง ศรีธรรมภาน	
๑๐๑๙	นางสาว มัลลิกา ก้นหาลา	
๑๐๒๐	นางสาว สาวิตรี ทุมวงษ์	
๑๐๒๑	นางสาว อริสา แซ่คู	

๒๒/๑/๒๕๖๔

ตำแหน่งที่ ๒ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ สังกัดศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางละมุง จังหวัดชลบุรี

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๒๐๐๑	นางสาว ชลธิชา เขี้ยวสนิท	
๒๐๐๒	นางสาว กนกนันท์ จันทร์หล่ม	
๒๐๐๓	นางสาว ญาณิกา คำพาทิ	
๒๐๐๔	นางสาว อัจฉราพรรณ สิริโสภาคกุล	
๒๐๐๕	นางสาว อมรรัตน์ บุญหงษ์	
๒๐๐๗	นางสาว วาสนา ซังเรือง	
๒๐๐๘	นางสาว สมทรง บุญอนันต์	
๒๐๑๐	นางสาว กัญญาภัทร มานะการ	
๒๐๑๑	นางสาว สันถนัฐ เคหะพุด	
๒๐๑๒	นางสาว อุมภาพร ศรีอบเชย	
๒๐๑๓	นางสาว ญัฐพิมล ไชยวาริ	
๒๐๑๔	นางสาว พรทิพย์ แสงกระจ่าง	
๒๐๑๕	นาง รุ่งนภา หมิโชติ	

ตำแหน่งที่ ๓ ตำแหน่ง พี่เลี้ยง สังกัดศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางละมุง จังหวัดชลบุรี

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๓๐๐๑	นางสาว สรินณา เขียนดี	
๓๐๐๒	นางสาว จันท์เพ็ญ ทัพสวย	
๓๐๐๓	นางสาว สุจิตตรา มีบุญ	
๓๐๐๔	นางสาว วาสนา ขันธวัช	
๓๐๐๕	นางสาว กนิษฐา คำกิ่ง	
๓๐๐๖	นาง ประนัตตา โคตะมา	
๓๐๐๗	นาง สุดารัตน์ เพ็งแจ่ม	*
๓๐๐๘	นางสาว สุภา ธรรมษา	
๓๐๐๙	นางสาว รินลดา บัวทิม	
๓๐๑๐	นาย พงษ์พัฒน์ ศรีบุญณะ	
๓๐๑๑	นางสาว สุพรรณษา มีภักดี	

Handwritten signature/initials

ตำแหน่งที่ ๔ ตำแหน่ง พนักงานช่วยการพยาบาล สังกัดศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางละมุง จังหวัดชลบุรี

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๔๐๐๑	นาย ณัฐวุฒิ ดวงศรี	
๔๐๐๒	นางสาว รินดา บัวพันธ์	
๔๐๐๓	นางสาว นฤมล สีจำนงค์	
๔๐๐๔	นาง สุดใจ ปราบไกรศรี	
๔๐๐๕	นางสาว ราตรี ศิริสมบูรณ์	
๔๐๐๖	นางสาว นลัทพร วิเศษสิทธิ์	
๔๐๐๗	นางสาว อาทิตยา วิชัยรัมย์	
๔๐๐๘	นางสาว จิราภรณ์ อุดชมภู	
๔๐๐๙	นางสาว จันทิมา เจริญไช	
๔๐๑๐	นาย ราเชน ทวนประเสริฐ	
๔๐๑๑	นางสาว โสภิตา สุขกฤต	
๔๐๑๒	นาย เฉลิมพล แซ่โต๊ะ	
๔๐๑๓	นางสาว ศศิมา ฉาโธสง	

ตำแหน่งที่ ๕ ตำแหน่ง พนักงานช่วยการพยาบาล สังกัดศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านธรรมปกรณ์ (เชียงใหม่)

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๕๐๐๑	นางสาว พิษยาภรณ์ ชุมปุเปอะ	
๕๐๐๒	นางสาว กัลยรัตน์ ปันตะ	
๕๐๐๓	นาย บรรพต เรืองศรีตระกูล	
๕๐๐๔	นางสาว ยศรักษ์ เตจาบูรณ์	*
๕๐๐๕	นาย ธนชิต เครือน้อย	
๕๐๐๖	นาย อธิเบศร์ ชัยวุฒิ	
๕๐๐๗	นาย กิตติศักดิ์ กอบกิจ	
๕๐๐๘	นาย ธิติ สุพรรณ	
๕๐๐๙	นาย ธนวัต ปินตาวงศ์	
๕๐๑๐	นางสาว ปิยนุช ธิปทา	
๕๐๑๑	นางสาว อัญชลิ มณีรัตน์	
๕๐๑๒	นางสาว แพรพรรณ ปาลี	
๕๐๑๓	นางสาว มณีรัตน์ เลขา	
๕๐๑๔	นาง ญัฐนันท์ รุ่งธรรม	
๕๐๑๕	นางสาว กมลสา เนมินทอน	

Handwritten signature

ตำแหน่งที่ ๕ ตำแหน่ง พนักงานช่วยการพยาบาล สังกัดศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านธรรมปกรณ์ (เชียงใหม่) (ต่อ)

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๕๐๑๖	นางสาว บุหงา เอี่ยมน้อย	
๕๐๑๗	นาง ดาริกา เรืองสังข์	
๕๐๑๘	นาย ณิชกิตต์ จันติพันธ์	
๕๐๑๙	นาง ธีรกานต์ จันทรสอนศิริ	
๕๐๒๐	นางสาว สุกัญญา เมืองฉาย	
๕๐๒๑	นางสาว วราภรณ์ ไทยนุรัฐ	
๕๐๒๒	นางสาว วันทิพย์ รักษ์นาพงษ์	
๕๐๒๓	นาย สุรัชย์ โกชุม	
๕๐๒๔	นาย บุญฤทธิ์ โพธิจันทร์	

ตำแหน่งที่ ๖ ตำแหน่ง พี่เลี้ยง สังกัดศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านธรรมปกรณ์ (เชียงใหม่)

- ยกเลิก -

ตำแหน่งที่ ๗ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล สังกัดศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุวาสนะเวศม์ จ.พระนครศรีอยุธยา

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๗๐๐๑	นางสาว มณฑากานต์ พิซจันทร์	
๗๐๐๒	นาย นักรบ นงนวล	
๗๐๐๓	นางสาว จิราพร ชันธรูป	
๗๐๐๔	นางสาว ศศิประภา ฉิมพงษ์	
๗๐๐๕	นางสาว ชนม์นิภา ขุนดี	
๗๐๐๖	นางสาว ลัดดา จันทรพุ่ม	
๗๐๐๗	นางสาว ศิวาพร ตริหิรัญ	
๗๐๐๘	นาง ศรุตดา เรืองยุบล	
๗๐๐๙	นางสาว อนงค์ กระจำจิต	
๗๐๑๐	นางสาว ศิริพร สร้อยเสนา	
๗๐๑๑	นางสาว โสภิตา รักชาติเจริญ	
๗๐๑๒	นางสาว นฤมล ศิริสงคราม	
๗๐๑๓	นาย โกเมศ แยมพยุ่ง	
๗๐๑๔	นาง บุษรัตน์ ทรัพย์เมฆ	
๗๐๑๕	นางสาว สุดารัตน์ รื่นเพียร	

Handwritten signature/initials

ตำแหน่งที่ ๘ ตำแหน่ง พี่เลี้ยง สังกัดศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุวาระพิเศษ จ.พระนครศรีอยุธยา

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๘๐๐๑	นางสาว คมคาย ฤกษ์ฉาย	
๘๐๐๒	นาง จุฑามาศ จันทร์ศิริ	
๘๐๐๓	นาง อุบล จันทร์เขียว	
๘๐๐๔	นางสาว เรไร บุญจรรย์	
๘๐๐๕	นางสาว นัทกร ไชยธรรพ์รัตน์	
๘๐๐๖	นางสาว ศุภากร ธีระเดชชูศักดิ์	

ตำแหน่งที่ ๙ ตำแหน่ง คนครัว สังกัดศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๙๐๐๑	นางสาว จุฑาลักษณ์ จุติศัพย์	
๙๐๐๒	นางสาว สิริขวัญ สิริศักดิ์	
๙๐๐๓	นาย สมศักดิ์ สงเมือง	

ตำแหน่งที่ ๑๐ ตำแหน่ง พี่เลี้ยง สังกัดศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑๐๐๐๑	นางสาว เมธิกาญจน์ ชัยเพชร	
๑๐๐๐๒	นาย เดโช ภูมิ	
๑๐๐๐๓	นางสาว ณิชววรรณ จารุโรจน์รุ่งเรือง	
๑๐๐๐๔	นางสาว กุลธิดา โลกวัฒน์เสถียร	
๑๐๐๐๕	นางสาว กนกกาญจน์ กาละ	
๑๐๐๐๖	นางสาว พัชรिता เมฆสมศรี	
๑๐๐๐๗	นางสาว มนัญญา คุ่มบ้าน	
๑๐๐๐๘	นางสาว ชุตินันท์ หนูแดง	
๑๐๐๐๙	นางสาว กุลรัศมี พุกผล	
๑๐๐๑๐	นางสาว รัตติยา จิตอนงค์	
๑๐๐๑๑	นางสาว ชัยพร ไชยมาตย์	
๑๐๐๑๒	นางสาว วันวิสาข์ มุขีร่า นาดิ	

Handwritten signature

ตำแหน่งที่ ๑๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ สังกัดศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑๑๐๐๑	นาง พยง ชะตารัมย์	
๑๑๐๐๒	นางสาว พรพิมล สามิภักดิ์	
๑๑๐๐๓	นางสาว วิมลศิริ ช่างฉลาด	
๑๑๐๐๔	นางสาว พรตะวัน สุขรอด	
๑๑๐๐๕	นางสาว โชติกา ธนารัศมีโชติ	
๑๑๐๐๖	นางสาว กิตติมา คำชะนาม	
๑๑๐๐๗	นางสาว ละอองทราย สมงาม	
๑๑๐๐๘	นางสาว รุ่งรวิน แตะอินรัมย์	
๑๑๐๐๙	นางสาว สุนันทา วาสะรัมย์	
๑๑๐๑๐	นางสาว อัญชลี ทองสม	
๑๑๐๑๑	นางสาว สุวรีย์ นิ่มหัตถา	
๑๑๐๑๒	นางสาว เมวิกา เจะรัมย์	
๑๑๐๑๓	นาง ธนัชพร บินรอดเร็ว	
๑๑๐๑๔	นางสาว เจริญศุภร์ พูลสารยิ่ง	
๑๑๐๑๕	นางสาว วิภารัตน์ เมืองโคตร	

Handwritten signature:
 ๑๑๐๑๕

รายละเอียดเกี่ยวกับความรู้ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินสมรรถนะในการเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
(แบบท้ายประกาศกรมกิจการผู้สูงอายุ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

ตำแหน่ง ที่	สังกัด/ตำแหน่ง /กำหนดวัน และเวลา	กลุ่มงาน	ความรู้ในการประเมินสมรรถนะ	สถานที่ประเมินสมรรถนะ
๑	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางแค ตำแหน่ง พี่เลี้ยง วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บริการ	๑. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ ๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการของผู้สูงอายุ ๔. การดูแลกิจวัตรประจำวันของผู้สูงอายุ ๕. การประเมินสุขภาพผู้สูงอายุเบื้องต้น ๖. การส่งเสริมป้องกัน และการจัดกิจกรรมฟื้นฟูสุขภาพ ผู้สูงอายุ ๗. การให้คำแนะนำในการดูแลผู้สูงอายุในสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙)	ณ อาคารเนกประสงค์ ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคม ผู้สูงอายุบ้านบางแค เลขที่ ๘๑๓ ถนนเพชรเกษม แขวงบางหว้า เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ ๑๐๑๖๐ โทร. ๐ ๒๔๕๕ ๑๕๙๒
๒	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางละมุง จังหวัดชลบุรี ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บริการ	๑. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ ๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการของผู้สูงอายุ ๔. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๕. ความรู้เกี่ยวกับงานระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๖. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บ รักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ๗. การปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลัง ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ๘. การบริหารงานทรัพยากรบุคคลภาครัฐ	ณ อาคาร ๔๐ ปี ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคม ผู้สูงอายุบ้านบางละมุง จังหวัดชลบุรี เลขที่ ๔๐ หมู่ ๔ ถนนสุขุมวิท ตำบลบางละมุง อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๕๐ โทร. ๐ ๓๘๒๔ ๑๑๒๑
๓	ตำแหน่ง พี่เลี้ยง วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บริการ	๑. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ ๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการของผู้สูงอายุ ๔. ความรู้ด้านโภชนาการ ๕. การดูแลผู้สูงอายุและฟื้นฟูสมรรถภาพร่างกาย ๖. ความรู้เกี่ยวกับสุขอนามัย ๗. จิตวิทยาในการดูแลผู้สูงอายุ	ณ อาคาร ๔๐ ปี ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคม ผู้สูงอายุบ้านบางละมุง จังหวัดชลบุรี เลขที่ ๔๐ หมู่ ๔ ถนนสุขุมวิท ตำบลบางละมุง อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๕๐ โทร. ๐ ๓๘๒๔ ๑๑๒๑

Handwritten signature

ตำแหน่ง ที่	สังกัด/ตำแหน่ง /กำหนดวัน และเวลา	กลุ่มงาน	ความรู้ในการประเมินสมรรถนะ	สถานที่ประเมินสมรรถนะ
๔	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางละมุง จังหวัดชลบุรี ตำแหน่ง พนักงานช่วยการพยาบาล วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บริการ	๑. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ ๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการของผู้สูงอายุ ๔. ความรู้เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลเบื้องต้น ๕. การดูแลและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้สูงอายุ ๖. การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ มิติด้านสุขภาพ ๗. จิตวิทยาในการดูแลผู้สูงอายุ	ณ อาคาร ๔๐ ปี ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางละมุง จังหวัดชลบุรี เลขที่ ๔๐ หมู่ ๔ ถนนสุขุมวิท ตำบลบางละมุง อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๕๐ โทร. ๐ ๓๘๒๔ ๑๑๒๑
๕	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านธรรมปกรณ์ (เชียงใหม่) ตำแหน่ง พนักงานช่วยการพยาบาล วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บริการ	๑. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ ๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการของผู้สูงอายุ ๔. ความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๕. การประเมินสุขภาพผู้สูงอายุ ๖. การดูแลผู้สูงอายุ ๗. การใช้ยาให้ยาในผู้สูงอายุอย่างถูกต้อง ๘. การส่งเสริมสุขภาพและการฟื้นฟูสภาพในผู้สูงอายุ ๙. การเตรียมผู้สูงอายุก่อนเข้ารับการตรวจ	ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารสำนักงาน ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านธรรมปกรณ์(เชียงใหม่) เลขที่ ๑ ถ.มุลเมือง ต.พระสิงห์ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ โทร. ๐ ๕๓๒๗ ๘๕๗๓ ต่อ ๑๑๐ / ๑๐๙
๖	ตำแหน่ง พี่เลี้ยง	บริการ	- ยกเลิก -	- ยกเลิก -
๗	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุวาสนะเวศม์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บริการ	๑. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ ๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการของผู้สูงอายุ ๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๕. ความรู้ด้านการบันทึกข้อมูลงานสารบรรณและงานบริการทั่วไปเพื่อใช้กับคอมพิวเตอร์และงานพิมพ์หนังสือราชการและเอกสารต่าง ๆ ๖. ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ ๗. ความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือตามระเบียบวิธีปฏิบัติเพื่อสะดวกต่อการค้นหาและเป็นหลักฐานทางราชการ ๘. ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ในระบบสารสนเทศและเครือข่ายคอมพิวเตอร์	ณ อาคารศรัทธา ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุวาสนะเวศม์ฯ จ.พระนครศรีอยุธยา เลขที่ ๒๐๐/๑๑ ม.๒ ต.บ่อโพง อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๒๖๐ โทร. ๐ ๓๕๗๔ ๓๒๗๗

Luchal

ตำแหน่ง ที่	สังกัด/ตำแหน่ง /กำหนดวัน และเวลา	กลุ่มงาน	ความรู้ในการประเมินสมรรถนะ	สถานที่ประเมินสมรรถนะ
๗	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุวสาณะเวศม์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ต่อ) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บริการ	๙. ความรู้ด้านการพัฒนาระบบข้อมูลในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน ๑๐. ความรู้ด้านการจัดทำจดหมายข่าว ประชาสัมพันธ์ รายงานการใช้ผลงานของหน่วยงาน ๑๑. ความรู้ด้านการบันทึกข้อมูลผู้ประสบปัญหาทางสังคม	ณ อาคารศรีทธา ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคม ผู้สูงอายุวสาณะเวศม์ฯ จ.พระนครศรีอยุธยา เลขที่ ๒๐๐/๑๑ ม.๒ ต.บ่อโพรง อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๒๖๐ โทร. ๐ ๓๕๗๔ ๓๒๗๗
๘	ตำแหน่ง พี่เลี้ยง วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บริการ	๑. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ ๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการของผู้สูงอายุ ๔. ความรู้เกี่ยวกับกรมกิจการผู้สูงอายุ และศูนย์ พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุวสาณะเวศม์ฯ ๕. ความรู้เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุในทุกมิติ ได้แก่ การให้บริการช่วยเหลือผู้สูงอายุในด้านปัจจัย ๔ การกินอยู่ หลับนอน ตลอดจนการสุขภาพและอนามัย การทำความสะอาด และการปฏิบัติกิจกรรมประจำวัน ห้องพัก ห้องสุขาและเครื่องใช้ ต่าง ๆ ในที่พักอาศัย ตลอดจนเสื้อผ้าและของใช้ของผู้รับบริการ ๖. ความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมและบริการ พร้อมนำผู้รับ บริการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ พร้อมจัดกิจกรรมในการฟื้นฟู ผู้สูงอายุทั้งในศูนย์ฯ และนอกศูนย์ฯ	ณ อาคารศรีทธา ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคม ผู้สูงอายุวสาณะเวศม์ฯ จ.พระนครศรีอยุธยา เลขที่ ๒๐๐/๑๑ ม.๒ ต.บ่อโพรง อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๒๖๐ โทร. ๐ ๓๕๗๔ ๓๒๗๗
๙	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุภูเก็ท จังหวัดภูเก็ต ตำแหน่ง คนครัว วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บริการ	๑. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ ๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการของผู้สูงอายุ ๔. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสถานการณ์ทางสังคมในปัจจุบัน ๕. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับโภชนาการ ๖. ความรู้เกี่ยวกับการสุขภาพอาหาร	ณ อาคารห้องประชุมบ้านภูเก็ต ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ ภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต เลขที่ ๑๓๒ ม.๒ ต.ป่าคลอก อ.ถลาง จ.ภูเก็ต ๘๓๑๑๐ โทร. ๐ ๗๖๕๒ ๙๖๙๙, ๐ ๗๖๕๒ ๙๗๐๐
๑๐	ตำแหน่ง พี่เลี้ยง วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บริการ	๑. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ ๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการของผู้สูงอายุ ๔. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสถานการณ์ทางสังคมในปัจจุบัน ๕. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุ	ณ อาคารห้องประชุมบ้านภูเก็ต ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ ภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต เลขที่ ๑๓๒ ม.๒ ต.ป่าคลอก อ.ถลาง จ.ภูเก็ต ๘๓๑๑๐ โทร. ๐ ๗๖๕๒ ๙๖๙๙, ๐ ๗๖๕๒ ๙๗๐๐

Wuchol.

ตำแหน่ง ที่	สังกัด/ตำแหน่ง /กำหนดวัน และเวลา	กลุ่มงาน	ความรู้ในการประเมินสมรรถนะ	สถานที่ประเมินสมรรถนะ
๑๑	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บริการ	<p>๑. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒. สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ</p> <p>๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการของผู้สูงอายุ</p> <p>๔. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๕. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๖. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๗. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</p> <p>๘. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสังคมการเมือง ฯลฯ</p>	<p>ณ ห้อง Happy Home</p> <p>ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์</p> <p>เลขที่ ๒๒๙ บ้านโกรกขี้หนู ม. ๓</p> <p>ต.ชุมเห็ด อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐</p> <p>โทร. ๐๔๔ ๑๘๒ ๕๖๐-๑</p>

Handwritten signature